

Принято
на общем собрании
трудового коллектива ГКОУ «РЦДО»

Протокол № 1
от «24» 08 20 15 г.



Утверждаю
М.П. «РЦДО»
М.П. Албагачиева
2015

Правила проведения очных занятий учителями Центра дистанционного образования детей с ограниченными возможностями здоровья

Проведение очных занятий является неотъемлемой частью образовательного процесса. Учитель обязан проводить очное занятие с учеником в соответствии с расписанием.

1. Время и место проведения очных занятий:
время и место регламентирует в соответствии с расписанием;
учитель не может самостоятельно изменять время и место проведения занятий;
единовременное изменение времени и места очного занятия возможно при согласовании с завучем или куратором;
учитель обязан прийти за 15 минут до начала первого очного занятия для обеспечения технической готовности урока.

2. Отмена/перенос занятия:
при необходимости отмены/переноса очного занятия учитель обязан сообщить об этом руководителю направления заблаговременно;
в случае экстренной отмены занятия или опоздания учитель ставит в известность завуча

3. Отсутствие ученика на уроке:
учитель старается выяснить причины отсутствия ученика самостоятельно (индивидуальный форум ребенка, обращение к ребенку в чате или скайпе, телефонный звонок) или с помощью администрации Центра.

Порядок действий:

1. Вход в оболочку «Живая школа» на преподаваемый курс.
2. Отправка сообщения завучу о готовности к началу урока.
3. Проведение урока.
4. Отправка сообщения завучу или куратору об окончании и результатах урока.

Внимание! При отсутствии сообщений о начале и окончании урока занятие считается не проведенным и оплате не подлежит.